

**RAPORTUL PRIMĂRII COMUNEI  
CILIENI**

**PRIVIND STAREA ECONOMICĂ SOCIALĂ ȘI DE MEDIU  
PE ANUL 2012**

Prezentul Raport se întemeiază pe baza prevederilor art.63 alin.(3) litera "a", din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Principiul obiectiv al anului 2012, a fost acela de a continua demersurile începute în tot ceea ce reprezintă interesele și nevoile cetățenilor, de aplicarea în mod corect a actelor normative și a legislației emise de autoritățile competente.

Obiectivele mele s-au bazat pe orientarea comunei, înspre dezvoltare continuă, modernizare și prosperitate.

Am avut în vedere de asemenea, crearea unei administrații eficiente, echilibrate, bazată pe o gândire obiectivă asupra problemelor cu care se confruntă comunitatea.

Am avut în vedere o informare cât mai corectă asupra priorităților, perspectivei de dezvoltare a comunei, oportunităților care există în jurul instituției, clarificarea resurselor care se pot folosi, identificarea acțiunilor care trebuie întreprinse.

Toate aceste obiective au ca bază, capacitatea de a forma grupuri comune de lucru în cadrul aparatului de specialitate, menite să implementeze, să monitorizeze, să evalueze programele și prioritățile propuse de mine, să încadreze în cadrul legal, oportunitățile de dezvoltare a comunei, având ca fundament Obiectivele de interes local propuse pentru realizare în anul 2012.

Aceste obiective care sunt gândite și stabilite pentru fiecare an, prin spiritul consiliului local, sunt construite în două direcții principale: de rezolvare a problemelor existente la nivelul comunei și de anticipare a eventualelor probleme care se pot ivi, pe parcursul unui an de lucru.

Un rol important în demersurile mele de implementare a politicilor publice concepute și bazate pe nevoia de, nou și pe dezvoltare a comunității, l-a avut Consiliul local, care și-a acordat sprijinul în aplicarea programului de investiții și obiective de interes local pe anul 2012.

În acest sens, consiliul local a demonstrat chiar dacă uneori și abilitate, dar și multă suplețe colegială, reușind să simplifice prin deliberrările sale, proiectele de hotărâre inițiate de primar, proiecte a căror scop, era unul comun, primar-consiliu local, menite să ducă la o mai bună dezvoltare locală.

Maturitatea consiliului local, s-a materializat în trei direcții principale:

- rezolvarea problemelor locale, cu respectarea interesului general,

- luarea deciziilor în condițiile legii,

- colaborare și consultare cu primarul comunei.

Un alt sprijin, în implementarea politicilor publice de dezvoltare locală, l-a avut aparatul de specialitate al primarului și viceprimarului, cu sprijinul căruia am reușit să încheiem un an pozitiv. Activitatea personalului de specialitate, a fost direcționată spre responsabilizarea deciziilor în ramura de activitate, ceea ce a dus la intensificarea autoperfecționării, la o cunoaștere mai profundă a legislației de specialitate din cadrul artei de acțiune și la creșterea ambiției profesionale.

În anul 2012 am fost un reprezentant activ și prezent, la toate întâlnirile sau ședințele la care am fost invitat, achitându-mă de rolul de reprezentant al comunei sau al consiliului local, cu succes.

În baza obligațiilor care îmi revin în baza Legii nr. 215/2001, am întreprins atribuțiile referitoare la:

- relația cu Consiliul local,

- atribuții privind serviciile publice asigurate cetățenilor,

- atribuții referitoare la bugetul comunei.

În concret, în prezentul Raport am încercat să cuprind în linii mari activitatea anului 2012, încercând o structurare cât mai clară pe domenii de activitate, în principii de transparență și a legalității.

În acest sens, am să fac o informare pe cele mai importante linii, începând cu:

- procesul de eliberare a actelor normative și luarea deciziilor urmând ca pe parcursul raportului să se identifice, date referitoare la:
  - partea economică, buget, finanțe,
  - socială, mediu, urbanism, educație,
  - cultură, sport, culte, investiții,
  - priorități pentru anul 2012.

## 1. Procesul de elaborare a actelor normative și de luare a deciziilor

- În cursul anului 2012 au fost întocmite, adoptate, emise :

-un număr de 40 de Hotărâri de Consiliu local

-un număr de 313 Dispoziții emise de primarul comunei

Proiectele de acte normative sunt întocmite și pregătite, prin intermediul **secretariatului** comunei, în colaborare cu celelalte birouri de specialitate.

În cursul anului 2013 au fost **înregistrate** un număr de 3456 de adrese, acte și solicitări înaintate spre soluționare instituției noastre. Toate problemele semnalate au fost tratate cu maximă atenție și seriozitate, neavând în momentul de față, probleme privind întârzieră soluționării acestora.

În baza principiului transparenței funcționează pagina web a primăriei, unde sunt aduse la cunoștința publică, activitățile derulate de către administrația locală precum și programul de activitate al consilierilor .

Pagina web găzduiește inclusiv poze despre activitățile care se desfășoară în comuna. Aceste informații se pot găsi la [www.primariacilieni.ro](http://www.primariacilieni.ro), la indemnarea celor care au conexiune la internet.

Programul de audiențe al primarului, aflat la sediul instituției a fost respectat întocmai, uneori transformându-se din discuții simple în consultări juridice, pe anumite teme care interesează pe cetățean: asistență și protecție socială, înțabularea proprietății, stare civilă, urbanism, conflicte familiale etc. În mod deosebit problemele sunt legate de proprietăți de corectari de titluri de proprietate și de nerезolvarea juridică a terenurilor proprietate personală a persoanelor (grădini/curți)

Întâlnirea cu cetățenii a avut loc nu numai în cadrul programului de audiențe ci ori de câte ori a fost nevoie, am fost deschis la dialog și maleabil în tot ceea ce privește rezolvarea situațiilor ivite în raport cu cetățenii. Am avut această ocazie, dat fiind faptul că în cursul anului 2012 lucrările efectuate de primărie au fost multe și am avut ocazia de a fi mereu în mijlocul lucrurilor și implicit al cetățenilor.

Acest demers de a fi în contact permanent cu cetățeanul, a condus la eliminarea multor probleme, prin oferirea de soluții autorizate de lege, creând astfel o încredere în administrația locală și un real suport în soluționarea problemelor.

## 2. Situația economică

### • buget-finanțe, impozite și taxe locale

### • urbanism, agricultură, investiții și dezvoltare rurală, mediu

Creșterea economică a comunei și continuitatea la nivel local, a politicilor publice locale elaborate, a fost una din prioritățile anului 2012, prin implicarea factorilor locali, în procesul de realizare și dezvoltare economică-socială, indiferent dacă resursele financiare au fost asigurate din fonduri guvernamentale, venituri proprii sau împrumuturi.

Activitatea economico-socială s-a bazat pe servicii de diferite tipuri, agricultură, comerț, etc.

În prezent pe raza comunei funcționează un număr de 59 firme pe diverse domenii de activitate: agricultură, comerț, transport, fabricarea produselor de morărit, comerț cu amănuntul în magazine nespecializate, baruri, creșterea animalelor, construcții clădiri, etc.

Preocuparea de bază a locuitorilor comunei Cilieni, a rămas agricultura: Cultivarea legumelor, creșterea animalelor și cultivarea terenurilor atât în intravilan cât și în extravilan, ponderea cea mai mare fiind reprezentată de producția individuală.

În evidențele **biroului agricol**, al primăriei în anul 2011 au fost înregistrate 19 exploatații agricole, structura lor fiind mixtă.

Culturile principale au rămas cele tradiționale ca cereale, cu tendințe spre cultura de legume. Aceste culturi au cunoscut o creștere în ultima perioadă, ceea ce demonstrează un interes al micilor producători spre aceste culturi.

In anul 2012,s-au eliberat un numar de 299 certificate de producator,s-au intocmit 18 dosare pentru accesarea de fonduri europene.

La gospodariile populatiei structura animalelor este urmatoarea:

bovine	255	porcine	943	cabaline	355	ovine/caprine	2981
--------	-----	---------	-----	----------	-----	---------------	------

In comuna Cilieni sunt inregistrate urmatoarele utilaje:

Utilaj	Numar persoane fizice/persoane juridice
tractoare	45/9
combine	2/6
pluguri	/8
grape cu discuri	/4
masini amendamente	
semanatori paioase-prasitoare	/6
masini erbicidat	/3
cultivatoare	/3
prese balotat	1/2
remorci tractor	5/14

Din comparatiile facute cu anul 2011 numarul de utilaje a crescut usor sau s-a menint,ceea ce imi sugereaza o evolutie economica pozitiva.

O conditie esentiala in ceea ce priveste partea economica a unei localitati,prin atragerea posibilitatilor investitii, o reprezentata aspectul general al localitatii, starea infrastructurii fizice,care este importanta pentru functionarea optima a civilizatiei moderne.

In comuna noastra,infrastructura de telecomunicatii este bine reprezentata in comparatie cu alte comune,ceea este un aspect recunoscut chiar in judet. Pe parcursul anului s-au bransat la retea de internet mai multe locuinte,ceea ce este de asemenea un lucru important pentru o comunitate care se doreste a fi printre primele din judet.

Nivelul ridicat de trai spre care ne indreptam,reiese si din activitatea compartimentului de **urbanism** in cadrul caruia,in anul 2012 au fost eliberate un numar de 8 autorizatii de constructii;24 de autorizatii de bransare la diferite utilitati;4 autorizatii ptr demolare;;40 de certificate de urbanism;

De asemenea s-au intocmit 6 de procese verbale de receptie a constructiilor. S-a monitorizat activitatea de mediu si s-a implementat cu success colectarea selectiva a deseurilor in institutiile publice.

In ceea ce priveste **bugetul local**, practicile aplicate in elaborarea acestuia, au contribuit la cresterea transparentei fiscale,a eficientei operationale si de alocare a cheltuielilor bugetare,precum si asezarea pe baze echitabile a impozitelor si taxelor locale,ca principala sursa de finantare a bugetului local.

Implementarea evidenței informatice în sistemul de **contabilitate**, impozite și taxe locale, **casierie**, va duce la o creștere a colectării impozitelor și taxelor locale precum și la o vizualizare mai clară a situației financiare, o evidențiere și urmărire mai riguroasă a debitelor restante.

În anul 2012, partea de venituri și cheltuieli s-a structurat astfel:

-venituri 2.244.374 lei

-cheltuieli 2.179.009 lei

Prin biroul de **contabilitate** au fost derulate fără probleme plățile facturilor precum și onorarea salariilor angajaților, neexistând întâzieri vite în acest sens. S-au întocmit la timp toate procedurile privind rectificările de buget. În cursul anului au avut loc 8 rectificări ale bugetului local aprobat, ca urmare a intervenții de majorări la buget.

În cadrul biroului de **casierie**, s-au derulat plățile salariale, s-au eliberat certificate de înregistrare și înmatriculare la un număr de 273 vehicule cu tractiune animală, 117 mopede, 61 tractoare.

Prin biroul de **impozite și taxe locale**, s-au efectuat operații de introducere date, în număr de 9 declarații noi privind debitele persoanelor fizice; 3 declarații noi privind debitele persoanelor juridice. S-a urmărit identificarea surselor de atragere de venituri la bugetul local, prin urmărirea persoanelor restante și prin înaintarea înștiințării de plată în număr de 195. S-au luat în debit un număr de 195 de amenzi, urmărindu-se modul de rezolvare a acestora prin înștiințări scrise. S-au întocmit un număr de 25 titluri executorii pentru neplata diferitelor obligații ale persoanelor fizice și juridice. S-au întocmit un număr de 19 somații de plată; s-au operat 67 de înmatriculări și 52 radieri de mijloace de transport-pers. fizice; 12 de înmatriculări și 1 de radieri de mijloace de transport-persoane juridice.

Având în vedere colaborarea aparatului de specialitate, în cadrul birourilor contabilitate-impozite și taxe-casierie, mai există probleme în ceea ce privește colectarea impozitelor locale.

S-au eliberat un număr de 354 certificate fiscale pentru persoane fizice și 55 pentru persoane juridice.

Referitor la **investițiile și lucrările** efectuate în cursul anului 2012, aprobate de către Consiliul local, acestea se prezintă astfel:

- ✓ S-a dat în folosința Sala de Festivități a comunei Cîlieni;
- ✓ S-au finalizat lucrările de Modernizare a stadionului comunal
- ✓ S-au amenajat spații de joacă pentru copii
- ✓ S-a înaintat la Ministerul Dezvoltării Proiectul privind asfaltarea strazilor Intrarea Viilor; George Cosbuc, Soseaua Noua, Sudului, Ion Popescu Cîlieni;

- ✓ S-au asigurat serviciile de dezapezire
- ✓ S-au asigurat serviciile de iluminat public -
- ✓ S-a organizat cu succes manifestarea culturală Ziua comunei, precum și alte manifestări culturale (comemorări, aniversări - zile semnificative) în colaborare cu Școala de pe raza comunei
- ✓ S-au organizat serbările de iarnă precum și iluminatul ornamental
- ✓ S-au executat lucrări de reparații străzi unde era nevoie

➤ S-a implementat serviciul de strângere selectivă a deșeurilor în instituțiile publice;

➤ S-au executat lucrări la bisericile din comuna + grup sanitar

➤ S-a executat gard de protecție la Stadionul comuna

➤ S-au achiziționat pubele -

➤ S-a realizat iluminatul public ;

Prin lucrările efectuate am reușit să mai facem câțiva pași spre dezvoltare, obținând schimbări majore de optică vizuală, prin chibzuința cu care s-a cheltuit banul public, în acest sens chiar și cei mai sceptici, declarându-se impresionanți de rezultate.

Referitor la partea de **mediu**, vă pot informa că, spațiile verzi, au fost în atenția mea, încercând menținerea celor existente și extinderea acestora în locurile posibile. S-au întreprins în cursul anului parcurile precum și spațiile verzi de pe domeniul public al comunei.

Sunt conștient că, nu am reușit să responsabilizăm populația în ceea ce privește respectarea OG nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, modificată și completată, înaintând în continuu adrese de avertizare privind curățenia din fața și din jurul imobilelor deținute, acțiune care va continua și în anul în curs.

Am avut probleme în ceea ce privește îndeplinirea obligațiilor autorităților locale privind protejarea mediului înconjurător.

### 3. Starea socială

- Protecție socială-stare civilă
- Invățământ
- Cultură-sport, sănătate, culte

Realizarea ansamblului de măsuri care vizează protecția socială prin programe, servicii de protejare a persoanelor, grupurilor sociale aflate în dificultate și a celorlate măsuri menite să îmbunătățească această categorie de persoane, este urmărirea și implementarea în cadrul biroului de **asistență socială** și secretar, prin stricta colaborare cu primarul comunei.

Conform activității anuale prezentate de către aparatul de specialitate responsabil de asistența socială se remarcă următoarele:

-beneficiarii de ajutor social conform Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, au fost în număr de 5 de familii/lună, 59 familii/an compuse din 125 membrii de familie. Aceste familii au beneficiat și de ajutor pentru încălzirea cu lemne pe perioada sezonului rece în sumă de 1160 lei

-au fost depuse 1 de cereri pentru obținerea ajutorului social, din care au fost aprobate 1 dosare, ca fiind complete;

-au fost depuse 18 de cereri pentru acordarea alocației de stat

-2 anchete sociale în cazuri de divorț cu copii

-8 anchete sociale pentru copii internați în centre de ocrotire sau plasament

-166 anchete sociale pentru diverse subvenții (rechizite, burse școlare)

-s-au întocmit 4 dosare pentru obținerea indemnizației de handicap și un dosar pentru asistent personal;

-s-au preluat un număr de 57 cereri pentru subvenția cu lemne din care s-a soluționat 55;

- au fost instrumentate 29 dosare de alocatie pentru susținerea familiei și un număr de 58 de anchete sociale privind persoane cu dizabilitati

În cursul anului am avut o serie de acțiuni privind distribuția alimentelor conform HG nr.600/2009, acțiune condusă de către viceprimar în colaborare cu biroul de asistență socială.

În conformitate cu atribuțiile care îmi revin în baza art.64 alin.(1) din legea nr.215/2001 privind atribuțiile de stare civilă, acestea au fost delegate prin dispoziție d-rei Crețu Mariana, consilier principal.

Având în vedere importanța întocmirii actelor de stare civilă, am asigurat buna desfășurare a activității în acest sens, actele de stare civilă fiind păstrate și gestionate în condițiile prevăzute de lege.

În cadrul acestui birou au fost înregistrate un număr de 194 de acte; 53 certificate de constatare a decesului; 7 declarații de căsătorie; 1 certificate constatatoare de naștere; 1 transcrieri de deces; adrese primite de la instituțiile statului, cereri pentru eliberare de duplicate, solicitări de transcrieri de acte, solicitări de diferite adevăruri sau certificări ale stării civile.

În anul 2012 au avut loc:

-7 de căsătorii

-53 decese

-1 nașteri

CertIFICATE de stare civilă eliberate: căsătorie-15; naștere-16; decese-58; divorțuri operate-1; mențiuni efectuate pe marginea actelor-78; livrete de familie eliberate-12; expedieri de carti de identitate-53.

Referitor la analiza infrastructurii de **sănătate**, vă informez faptul că, pe raza comunei Cilieni, funcționează două cabinete medicale umane, având în subordine 3 asistente medicale; un cabinet sanitar-veterinar; 2 farmacii.

Procesul **educațional** la nivelul anului 2012, a funcționat în condiții foarte optime.

În colaborare cu școala-primăria, s-au organizat serbări și depuneri de coroane de Ziua eroilor, s-au organizat Serbările iernii și alte manifestări în cadrul Zilei comunei.

În ceea ce privește partea **cultural sportivă**, vă pot spune că am avut un an destul de activ, organizând manifestarea cultural artistică Ziua comunei, prin prezentarea unui program susținut și de către elevii ai școlilor și preșcolari. Am susținut echipa sportivă de fotbal, financiar cu sprijinul Consiliului local.

Toate manifestările facute în cursul anului 2012 sunt postate pe pagina web a primăriei, unde pot fi vizualizate. Nu am neglijat nici atenția noastră înspre cultul ortodox, ca parte a comunității noastre.

La nivel de instituție funcționează un compartiment de **achiziții publice**, în cadrul căruia se încheie contracte de diverse tipuri, se organizează propunerile



de achiziție, se întocmește Programul anual de achiziții publice și se arhivează documentele întocmite.

În cursul anului 2012, numărul de contracte încheiate este:

- 8 contracte de furnizare și prestări servicii/ lucrări

- 476 contracte de arendare

În cursul anului 2012 instituția noastră a avut o colaborare pozitivă cu lucrătorii **Postului de Poliție Călien, structură reorganizată din Secția nr. 3- Poliție rurală** din data de 01.09.2012. Reorganizarea nu a afectat relațiile dintre cele două instituții. Conform informării depuse la Primăria Călien, în prezent există în lucru un număr de 23 de dosare și cauze penale. Au fost constatate 360 de fapte contravenționale după cum urmează:

- 2 contravenții la regimul circulației rutiere

- 2 contravenții la Legea nr. 61/1991 privind ordinea și liniștea publică

S-au organizat 32 de acțiuni și controale, din care 18 pe linie rutieră, 4 pe linie judiciară și 6 pe alte linii de muncă.

S-au verificat și soluționat 46 de petiții cu caracter general, 4 stări conflictuale, 2 intrafamiliale și 2 de altă natură apărute în special pe fondul consumului de alcool.

S-au soluționat un număr de 62 cereri pe linie de evidență a populației, fiind puse în legalitate un număr de 62 persoane.

Au fost executate 18 mandate de aducere la instanțele judecătorești.

Aceste aspecte și cele prezentate în acest Raport, demonstrează că, se cunoaște și se respectă prevederile legale, că în instituție se conlucrează în spirit de echipă, există comunicarea și sprijinul necesar pentru a recunoaște că, realitatea este una bună. Sunt mulțumit de faptul că, am înțeles cu toții, consiliu local, viceprimar, aparat de specialitate, că suntem puși înainte de toate, în slujba cetățenilor și că acționăm în conformitate cu interesele acestora, pentru a le crea condiții civilizate atât în comunitate, cât și în contact cu instituția primăriei.

Îmi doresc și pe viitor o conlucrare la fel de reușită, pentru a ne bucura împreună de toate realizările de care beneficiem cu toții. Sunt satisfăcut și pentru faptul că am încheiat cu bine anul 2012, fiind ferți de probleme financiare și de neajunsuri.

Avem deci toate motivele să abordăm anul 2013 cu încredere și speranță.